

PRILOG I

DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE PRIJAVE PROJEKTA ZA MJERU/TIP OPERACIJE

6.3. Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE NOSITELJE PROJEKATA

Napomena:

Svi dokumenti navedeni u popisu moraju biti priloženi prema redoslijedu (r. br. 1.-10.)

Svi dokumenti moraju biti originali ili preslike ovjerene od strane javnog bilježnika.

Nositelj projekta može od LAG-a zatražiti povrat originalne dokumentacije.

<p>1.</p>	<p>Potpisan i ovjereni Prijavni obrazac A.*</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Preuzmite predložak Prijavnog obrasca (Obrazac A. – sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama koji su njegov sastavni dio. Nakon popunjavanja, navedeni obrazac isprintajte, potpišite i ovjerite (OPG/SOPG koji nema žig može samo potpisati) te zajedno s propisanom dokumentacijom (navedenom u točkama 2. - 10.) dostavite na način i u rokovima kako je propisano LAG Natječajem.</i></p> <p><i>NAPOMENA: U slučaju da prijavni obrazac nije dostavljen ili nije ovjeren i/ili potpisan od strane nositelja SOPG-a/OPG-a ili odgovorne osobe, prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</i></p>
<p>2.</p>	<p>Obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio). *</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Preuzmite predložak Poslovnog plana (Obrazac B. sastavni dio Natječaja) u word formatu te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama. Tablični dio (excel format) poslovnog plana se obavezno dostavlja u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R).</i></p> <p><i>NAPOMENA: U slučaju da obrazac B. Poslovni plan (opisni i tablični dio) nije dostavljen prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</i></p>
<p>3.</p>	<p>Preslika osobne iskaznice nositelja projekta (nositelja SOPG-a/OPG-a/vlasnika obrta/odgovorne osobe).</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Dostavite obostranu presliku osobne iskaznice koja mora biti važeća na dan podnošenja prijave projekta (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika). U slučaju da je osobna iskaznica u postupku izdavanja, dostavite Potvrdu o podnesenom Zahtjevu za izdavanje osobne iskaznice te navedite razloge promjene podataka na osobnoj iskaznici.</i></p>

	<p>NAPOMENA: <i>Izmjenom Zakona (Zakon o dopunama zakona o osobnoj iskaznici- NN 42/20) produžen je rok važenja osobnih iskaznica i to na najduže 30 dana nakon dana proglašenja prestanka epidemije.</i></p>
4.	<p>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva koja se sastoji od Kalkulatora – izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva, Izjave o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva i Izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva (EVPG), izdane od Uprave za stručnu podršku u poljoprivredi i ribarstvu (Ministarstvo poljoprivrede), nakon objave natječaja te potpisanu od službenika.*</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva obvezna je za sve nositelje projekata. Mora biti potpisana od strane službenika Uprave za stručnu podršku u poljoprivredi i ribarstvu (Ministarstvo poljoprivrede) i izdana nakon objave ovog natječaja.</i></p> <p><i>Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva sadrži sljedeće:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva</i> - <i>Izjava o proizvodnim resursima poljoprivrednog gospodarstva</i> - <i>FADN kalkulator s vidljivim izračunima.</i>
5.	<p>Obrazac C. Izjava o veličini poduzeća. *</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Preuzmite predložak (Obrazac C. sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama, ispišite, potpišite i ovjerite (SOPG/OPG koji nema žig može samo potpisati).</i></p> <p><i>NAPOMENA: Obrazac ispunjavaju svi organizacijski oblici poljoprivrednog gospodarstva: SOPG, OPG, obrt, trgovačko društvo, zadruga.</i></p>
6.	<p>Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da nositelj projekta ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu RH, ne starija od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta i ovjerena od strane Porezne uprave ili u obliku elektroničkog zapisa (e-Potvrda)</p>
7.	<p>Sva rješenja nadležnog upravnog tijela o promjeni sjedišta obrta u Obrtnom registru, ako je primjenjivo.</p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Navedeni dokument/e je potrebno dostaviti u slučaju da je nositelj projekta obrt i ako je od dana prije objave LAG Natječaja (uključujući dan objave LAG Natječaja) promijenjeno sjedište obrta.</i></p>
OBAVEZNA DOKUMENTACIJA VEZANA UZ POREZNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA:	
OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK	
8.	<p>A. KOJI OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST I UTVRĐUJU DOHODAK KAO RAZLIKU POSLOVNIH PRIMITAKA I IZDATAKA</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Prijava poreza na dohodak za 2020. godinu (Obrazac DOH), ovjerena od strane nadležne Porezne uprave zajedno s pregledom poslovnih primitaka i izdataka (Obrazac P-PPI) za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine, ovjerena i potpisana od strane nositelja projekata • Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2020. godine <p>ili</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak <p>NAPOMENA: Pod dohotkom od samostalne djelatnosti smatra se, u skladu s čl. 28. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20), dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, dohodak od slobodnih zanimanja, dohodak od poljoprivrede i šumarstva, drugi dohodak na temelju kojeg su porezni obveznici obvezno ili na vlastiti zahtjev odlučili utvrđivati dohodak na način za samostalne djelatnosti.</p>
	<p>B. KOJIMA SE DOHODAK, POREZ I PRIREZ OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI UTVRĐUJE I PLAĆA U PAUŠALNOM IZNOSU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evidencija o prometu na kraju 2020. godine (Obrazac KPR), ovjerena i potpisana od strane nositelja projekta • Izvješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti te uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak za 2020. godinu (Obrazac PO – SD), ovjereno od strane nadležne Porezne uprave <p>Ili</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za nositelje projekta koji su u godini podnošenja prijave postali obveznikom poreza na dohodak u paušalnom iznosu
OBVEZNICI POREZA NA DOBIT	
<p>9.</p>	<p>A. KOJI SU POSLOVALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Godišnji financijski izvještaj GFI-POD za 2020. godinu s potvrdom o primitku dokumentacije od FINA-e • Popis dugotrajne imovine na dan 31.12.2020. godine <p>B. KOJI JE BIO U STATUSU MIROVANJA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izjava o neaktivnosti sukladno Zakona o računovodstvu ovjerena od FINA-e (ili potvrda FINA-e da je zaprimila predmetnu izjavu od korisnika za prethodnu financijsku godinu)

NOSITELJI PROJEKTA KOJA NISU OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK (ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK)	
10.	<ul style="list-style-type: none"> • Obrazac Evidencije o poljoprivrednih proizvodnji i prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda za 2020. godinu <p>NAPOMENA: Nositelji projekta koji po osnovi djelatnosti poljoprivrede i šumarstva nisu obveznici poreza na dohodak sukladno čl. 29. st. 3. Zakona o porezu na dohodak (NN br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20), odnosno oni koji po toj osnovi u poreznom razdoblju ostvare ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 HRK, pod uvjetom da nisu obveznici poreza na dodanu vrijednost sukladno posebnom zakonu ili ako ostvaruju poticaje na način i pod uvjetima propisanim posebnim zakonima.</p>
OSTALA DOKUMENTACIJA <p><u>Napomena:</u> <i>Svi dokumenti navedeni u popisu moraju biti priloženi prema redoslijedu (r. br. 11.-12.) Svi dokumenti moraju biti originali ili preslike ovjerene od strane javnog bilježnika. Nositelj projekta može od LAG-a zatražiti povrat originalne dokumentacije.</i></p>	
11.	<ul style="list-style-type: none"> • Obrazac D. - Izjava o bespovratnim sredstvima <p>Pojašnjenje: Predložak Izjave nalazi se u prilogima Natječaju, nositelj projektne prijave je popunjava i potpisuje.</p>
12.	<ul style="list-style-type: none"> • Obrazac E. – FADN KALKULATOR <p>Pojašnjenje: Nositelj projekta mora ispuniti i priložiti EVPG kalkulator ako planira ostvarenje cilja „povećanje proizvodnog kapaciteta iskazanom kroz povećanje ukupnog standardnog ekonomskog rezultata“. Preuzmite predložak EVPG kalkulatora (Prilog VII. sastavni dio Natječaja) u excel formatu te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama. EVPG kalkulator se obavezno dostavlja i u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R). Napomena: U EVPG kalkulator unose se podaci za godinu kada se planira predati drugi (konačan) zahtjev za isplatu. Navedeni podaci moraju odgovarati podacima u POSLOVNOM PLANU (tablica 2. Proizvodnja). NAPOMENA: Obrazac EVPG kalkulator nije potrebno ispuniti/dostaviti ukoliko se aktivnosti odnose isključivo na ostvarenje cilja „modernizacije i/ili unapređenja procesa rada i poslovanja“.</p>
<p>*NAPOMENA: Obavezna dokumentacija za koju nije moguća dopuna.</p> <p>NAPOMENA: U slučaju potrebe LAG Karašica tijekom administrativne obrade zahtjeva za potporu zadržava pravo zatražiti od nositelja projekta dokument koji nije propisan LAG Natječajem.</p>	